

VEDTÆGTER FOR SØNDERBORG FJERNVARME A.M.B.A.

Indholdsfortegnelse:

- 1. NAVN OG HJEMSTED**
- 2. FORMÅL OG FORSYNINGSOMRÅDE**
- 3. ANDELSHAVERE OG VARMEAFTAGERE**
- 4. ANDELSKAPITAL, ANDELHAVERNES HÆFTELSE OG ØKONOMISKE ANSVAR**
- 5. UDTRÆDESESVILKÅR**
- 6. DEKLARATIONER**
- 7. GENERALFORSAMLING**
- 8. BESTYRELSEN**
- 9. SELSKABETS LEDELSE**
- 10. REGNSKAB OG REVISION**
- 11. SELSKABETS OPLØSNING**
- 12. ELEKTRONISK KOMMUNIKATION**

1. NAVN OG HJEMSTED

- 1.1 Selskabets navn er Sønderborg Fjernvarme A.m.b.a.
- 1.2 Selskabets hjemsted er Sønderborg Kommune.

2. FORMÅL OG FORSYNINGSOMRÅDE

- 2.1 Selskabets hovedformål er direkte eller indirekte via et datterselskab at etablere og drive kollektiv fjernvarmeforsyning, herunder at drive aktiviteter vedrørende fjernkøl, procesvarme, affaldsforbrænding og lignende, i Sønderborg Kommune. Der skal sikres en samfundsøkonomisk, herunder miljøvenlig, anvendelse af energi til bygningers opvarmning og forsyning med varmt vand.
- 2.2 Selskabets løbende indtægter, og et eventuelt provenu ved opløsning, kan kun anvendes til selskabets hovedformål, jf. punkt 2.1.
- 2.3 Selskabet kan samarbejde med andre forsyningsvirksomheder om varetagelse af tekniske og administrative opgaver, herunder driftsopgaver.
- 2.4 Selskabets forsyningsområde fastsættes af selskabets bestyrelse under hensyntagen til den til enhver tid gældende lovgivning samt tekniske og økonomiske forhold.

3. ANDELSHAVERE OG VARMEAFTAGERE

- 3.1 En fysisk eller juridisk person kan optages som andelshaver, hvis denne er:
 - 1. Ejer af en særskilt matrikuleret ejendom.
 - 2. Ejer af en ejerlejlighed, når denne har egen hovedmåler tilhørende selskabet.
 - 3. Ejer af bygning på lejet grund.
 - 4. En boligforening, andelsboligforening eller ejerlejlighedsforening, der som fælles facilitet har den selvstændige direkte tilslutning til selskabets ledningsnet med hovedmåler tilhørende selskabet.
- 3.2 Enhver, der opfylder de i punkt 3.1 anførte betingelser, og hvis ejendom/andelsbolig ligger inden for forsyningsområdet, er berettiget til at blive optaget som andelshaver, hvis ejendommen forsynes med fjernvarme.
- 3.3 Levering kan endvidere ske til varmeaftagere, det vil sige enhver, der via en andelshaver forsynes med varme. Dette kan for eksempel være det enkelte medlem af en andelsboligforening eller ejerlejlighedsforening, lejere i fjernvarmeforsynede ejendomme, forpagtere etc. Levering kan endelig ske til ikke-andelshavere, det vil sige enhver, der ikke ønsker eller, som på grund af egne forhold, ikke kan være andelshaver.
- 3.4 Levering til ikke-andelshavere og varmeaftagere sker på leveringsvilkår, der svarer til de vilkår, der gælder for andelshavere.
- 3.5 Andelshavere, varmeaftagere og ikke-andelshavere skal respektere selskabets gældende vedtægter samt de øvrige vilkår for levering af fjernvarme, der til enhver tid er gældende for selskabet, herunder for eksempel Takstblade og de af selskabets bestyrelse udarbejdede Almindelige og Tekniske Bestemmelser for Fjernvarmelevering.
- 3.6 Når særlige forhold gør sig gældende, for eksempel med hensyn til bygningskarakter og varmebehov, kan bestyrelsen indgå særftaler om tilslutning og varmelevering.

4. ANDELSKAPITAL, ANDELHAVERNES HÆFTELSE OG ØKONOMISKE ANSVAR

- 4.1 Selskabet har ingen andelskapital.

4.2 Andelshaverne hæfter ikke for selskabets forpligtelser.

4.3 Der udstedes ikke andelsbeviser.

5. UDTRÆDESVILKÅR

5.1 Andelshavere, der er indtrådt før 1. januar 2010, kan udtræde af selskabet med 18 måneders skriftligt varsel til et regnskabsårs udløb.

5.2 Andelshavere, der er indtrådt fra og med den 1. januar 2010, kan udtræde af selskabet med en måneds skriftligt varsel til udgangen af en måned, når der er gået fem måneder fra aftalens indgåelse.

5.3 Udtræden er dog til enhver tid begrænset af lovgivningen og offentlige myndigheders beslutninger.

5.4 På udtrædelsestidspunktet forpligter andelshaveren sig til at betale til selskabet og/eller selskabets datterselskaber (som tilfældet måtte være):

1. Skyldige beløb i henhold til årsopgørelsen
2. Eventuelt skyldige bidrag
3. Et beløb til dækning af udgifter ved afbrydelse af stikledningen ved fordelingsledningen, nedtagning af måler og andet tilhørende selskabet eller dets datterselskaber
4. Selskabets eller dets datterselskabers omkostninger ved eventuel fjernelse af selskabets og/eller datterselskabers ledninger på den udtrædendes ejendom i det omfang, sådanne ledninger alene vedrører den udtrædendes varmemforsyning.

5.5 Hvis det ikke er muligt at overdrage den kapacitet, der er blevet ledig, til nye andelshavere, kan endvidere opkræves:

1. En godtgørelse for udtrædelse. Godtgørelsen opgøres på opsigelsestidspunktet på grundlag af den senest anmeldte priseftersyn til Forsyningstilsynet. Godtgørelsen beregnes som den udtrædendes andel af selskabets (herunder selskabets datterselskabers) samlede anlægsudgifter med fradrag af de afskrivninger, der har været indregnet i priserne.
2. Den udtrædendes andel af selskabets og selskabets datterselskabers anlægsudgifter, med fradrag af foretagne afskrivninger, beregnes på grundlag af den udtrædende andelshavers andel af selskabets og selskabets datterselskabers samlede registrerede tilslutningsværdi, afgiftspligtige areal, rumfang, hedeflade etc., i regnskabsåret inden opsigelsen.

5.6 En udtrædende andelshaver har ikke krav på nogen andel af selskabets formue.

5.7 Hvis leveringsforholdet ophører, har selskabet efter nærmere aftale ret til at lade ledningsnettet blive liggende og har fortsat adgang til drift, eftersyn og reparation af dette. Hvis ledningsnettets forbliven medfører væsentlige og omfattende hindringer for rummenes eller grundens udnyttelse, og der derfor ikke kan opnås en aftale, kan ekspropriationsreglerne i varmemforsyningsloven anvendes.

6. DEKLARATIONER

6.1 Selskabet (samt dets datterselskaber) kan efter aftale med en andelshaver lade tinglyse:

1. Deklaration om fjernvarmeforsyning i overensstemmelse med selskabets vedtægter og leveringsbestemmelser.
2. Deklaration om ledninger, der føres gennem andelshaverens ejendom til forsyning af andre ejendomme.

- 6.2 Deklarationerne tinglyses servitutstiftende på den tilsluttede ejendom. Tinglysningen bekostes af selskabet eller dets datterselskaber. Selskabets (eller dets datterselskabets) bestyrelse er påtaleberettiget.

7. GENERALFORSAMLING

- 7.1 Generalforsamlingen er selskabets øverste myndighed.
- 7.2 Ordinær generalforsamling afholdes hvert år senest 5 måneder efter regnskabsårets afslutning.
- 7.3 Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, når bestyrelsen mener, at det er nødvendigt, eller når mindst 1/10 af andelshaverne skriftligt fremsætter ønske om det, ledsaget af de forslag, der ønskes behandlet. Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes inden fire uger efter modtagelsen af skriftligt ønske om afholdelsen.
- 7.4 Indkaldelse til generalforsamling skal foretages tidligst fire uger og senest to uger før generalforsamlingen ved annonce i mindst et lokalt blad efter bestyrelsens skøn og med angivelse af dagsorden og/eller ved bekendtgørelse på selskabets hjemmeside. Indkaldelsen med den fulde dagsorden, tillige med de dokumenter der skal fremlægges på generalforsamlingen og eventuelle formularer, der skal anvendes ved afgivelse af fuldmagt eller deltagelse i generalforsamlingen i øvrigt, gøres tilgængelige på selskabets hjemmeside og på selskabets kontor senest to uger før generalforsamlingen, medmindre bestyrelsen i det konkrete tilfælde beslutter at fremsende dette materiale pr. e-mail eller brev.
- 7.5 Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal indeholde:
1. Valg af dirigent
 2. Bestyrelsens beretning for det forløbne regnskabsår
 3. Den reviderede årsrapport fremlægges til godkendelse
 4. Budget opgjort efter varmemforsyningslovens prisbestemmelser for indeværende driftsår fremlægges til orientering
 5. Fremlæggelse af investeringsplan for kommende år til orientering
 6. Forslag fra bestyrelsen
 7. Indkomne forslag fra andelshavere/varmeaftagere
 8. Valg af bestyrelsesmedlemmer
 9. Valg af suppleanter til bestyrelsen
 10. Valg af revisor
 11. Eventuelt.
- 7.6 Forslag, der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest 4 uger før generalforsamlingen. Bestyrelsen er forpligtet til at undersøge, om fremkomne forslag er i overensstemmelse med gældende lovgivning.
- 7.7 Over forhandlingerne på generalforsamlingen skal der føres en protokol, der underskrives af dirigenten. Alle beslutninger skal indføres i selskabets forhandlingsprotokol.

7.8 Stemmeret

- 7.8.1 På generalforsamlingen har hver andelshaver eller dennes ægtefælle én stemme for hver ejendom/andelsbolig, der opfylder betingelserne i punkt 3.1 og 3.2, og som efter BBR-registret er registreret med et bidragspligtigt areal på indtil 1.000 m². For hver yderligere påbegyndt 1.000 m² bidragspligtigt areal har andelshaveren yderligere én stemme. Ingen andelshaver kan dog afgive mere end to stemmer pr. matrikuleret ejendom, medmindre dette særskilt er anført i disse vedtægter. Endvidere kan ingen andelshaver afgive mere end to stemmer i alt på generalforsamlingen, uanset hvor mange matrikulerede ejendomme vedkommende andelshaver ejer.

- 7.8.2 For udlejningsejendomme, andelsboligforeninger, ejerlejlighedsforeninger og boligselskaber udøves stemmeretten af andelshaveren, medmindre denne vælger at delegere stemmeretten til varmetaftagerne. Hvis andelshaveren vælger at delegere stemmeretten til varmetaftagerne, er disse berettiget til ved personligt fremmøde at afgive én stemme pr. registreret boligenhed, såfremt: i) selskabet har modtaget skriftlig meddelelse fra andelshaveren, om at stemmeretten er delegeret til varmetaftagerne, og ii) selskabet senest 5 hverdage før den enkelte generalforsamling har modtaget en opdateret navnefortegnelse over de registrerede boliger/lejemål fra andelshaveren. Dog har boligenheder på 1 værelse ikke stemmeret. En varmetaftager, der har fået delegeret stemmeret fra andelshaveren, kan ikke videredelegere denne stemmeret til andre. En andelshavers delegation af stemmeretten har virkning indtil delegationen tilbagekaldes. En delegation af stemmeretten kan tilbagekaldes ved meddelelse til selskabet, og andelshaveren har i så fald stemmeret på den næstkommende generalforsamling, forudsat at meddelelsen er modtaget af selskabet senest 5 hverdage før generalforsamlingen.
- 7.8.3 Stemmeret kan udøves ved skriftlig fuldmagt. Ingen fuldmagtshaver kan repræsentere mere end to fuldmagtsgivere.
- 7.8.4 Det er en forudsætning for stemmeudøvelse, at andelshaveren/varmetaftageren otte dage før generalforsamlingen ikke er i restance med noget beløb, som selskabet med rette har overgivet til retslig inkasso, og der ikke er begrundet tvivl om fjernvarmeværkets krav på betaling.

7.9 Vedtagelseskrav

- 7.9.1 Afgørelser træffes ved simpel stemmeflerhed uden hensyn til de mødtes antal.
- 7.9.2 Ved vedtægtsændringer kræves, at mindst halvdelen af selskabets samlede antal stemmer er repræsenteret på generalforsamlingen. Desuden skal beslutningen vedtages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer fra de andelshavere og varmetaftagere, der er repræsenteret på generalforsamlingen. Er mindre end halvdelen af selskabets samlede antal stemmer repræsenteret på generalforsamlingen, og forslaget er vedtaget af 2/3 af de repræsenterede andelshavere og varmetaftagere, indkalder bestyrelsen inden 14 dage til en ny generalforsamling. Denne generalforsamling skal afholdes senest fire uger efter datoen for første generalforsamling, og forslag om vedtægtsændringer kan da vedtages alene med simpel stemmeflerhed af de fremmødte andelshavere og varmetaftagere uden hensyn til det repræsenterede antal stemmer.
- 7.9.3 Selskabets bestyrelse er bemyndiget til at foretage sådanne ændringer i selskabets vedtægter, som er nødvendige på grund af offentlige myndigheders krav, uden at reglerne for vedtægtsændringer skal følges. Bestyrelsen skal på førstkomende generalforsamling redegøre for sådanne ændringer.

8. BESTYRELSEN

8.1 Selskabets bestyrelse og valg af bestyrelsesmedlemmer

- 8.1.1 Selskabets bestyrelse består af 7 generalforsamlingsvalgte medlemmer, hvoraf mindst 2 vælges af og i blandt de stemmeberettigede uden for de almene boligorganisationer og mindst 2 vælges af og i blandt de stemmeberettigede fra de almene boligorganisationer. Bestyrelsen indstiller kandidater til bestyrelsen. Bestyrelsen afgør eventuelle tvivlsspørgsmål om valgbarhed.
- 8.1.2 Bestyrelsesmedlemmerne vælges – medmindre andet specifikt fremgår af vedtægterne - for to år ad gangen, men kan genvælges. Bestyrelsesmedlemmer må dog ikke have en sammenhængende valgperiode, som er længere end 12 år ad gangen.

I ulige år afgår 4 bestyrelsesmedlemmer. I lige år afgår 3 bestyrelsesmedlemmer.

8.2 Overgangsbestemmelse - Bestyrelse i forbindelse med sammenlægning med Broager Fjernvarmeselskab AMBA (ophører automatisk på tidspunktet for afholdelse af ordinær generalforsamling i 2027)

8.2.1 Bestyrelsen (som den ser ud på tidspunktet for sammenlægningen med Broager Fjernvarmeselskab AMBA. ("Sammenlægningen")) suppleres med 1 bestyrelsesmedlem, som sidder frem til den ordinære generalforsamling i 2027 ("Overgangsperioden") og udpeges af bestyrelsen for Broager Fjernvarmeselskab AMBA. Ved den ordinære generalforsamling i 2027 vil det af Broager Fjernvarmeselskab AMBA udpegede bestyrelsesmedlem udtræde af bestyrelsen, men kan genvælges, jf. pkt. 8.1. Bestyrelsen består således i Overgangsperiode af 8 personer og efter Overgangsperioden består bestyrelsen af det antal bestyrelsesmedlemmer, som fremgår af pkt. 8.1.1.

8.2.2 Bestyrelsen for Broager Fjernvarmeselskab AMBA har udpeget Peer Monger som bestyrelsesmedlem og valgt Palle Klausen som suppleant for det af BFV udpegede bestyrelsesmedlem, som skal agere som sådan i Overgangsperioden.

8.2.3 Bemyndigelse til at slette § 8.2

Efter udløbet af Overgangsperioden, dvs. efter afholdelsen af den ordinære generalforsamling i 2027, hvorved § 8.2 er udtømt, er bestyrelsen bemyndiget til uden afholdelse af en forudgående generalforsamling at slette § 8.2 fra vedtægterne og registrere opdaterede vedtægter ved Erhvervsstyrelsen.

8.3 Overgangsbestemmelse (ophører automatisk på tidspunktet for afholdelse af ordinær generalforsamling i 2033)

Uanset begrænsningen i punkt 8.1.2, 2. punktum, og i overensstemmelse med selskabets praksis, regnes den i punkt 8.1.2, 2. punktum anførte 12 års periode fra og med følgende kalenderår for de anførte bestyrelsesmedlemmer:

Kalenderåret 2018 - året hvor selskabets aktiviteter blev sammenlagt med Gråsten Fjernvarme

- Claus Plum
- Adam Vest
- Torben A. Sørensen
- Flemming Martin Vestergaard

Kalenderåret 2021 - året hvor selskabets aktiviteter blev sammenlagt med Augustenborg Fjernvarme

- Jesper Kjærsgaard

På tidspunktet, hvor alle ovenfor anførte bestyrelsesmedlemmer er udtrådt af bestyrelsen, dog senest efter afholdelsen af den ordinære generalforsamling i 2033, er bestyrelsen bemyndiget til uden afholdelse af en forudgående generalforsamling at slette dette punkt 8.3 fra vedtægterne og registrere opdaterede vedtægter ved Erhvervsstyrelsen. Bestyrelsen er ligeledes bemyndiget til uden afholdelse af en forudgående generalforsamling løbende at fjerne de bestyrelsesmedlemmer, der udtræder af bestyrelse og registrere opdaterede vedtægter ved Erhvervsstyrelsen.

8.4 Suppleanter

8.4.1 På den ordinære generalforsamling vælges hvert år 2 suppleanter til bestyrelsen for 1 år ad gangen. Ved et bestyrelsesmedlems udtræden af bestyrelsen i en valgperiode, indtræder en af suppleanterne i bestyrelsen i stedet for det medlem, som udtræder, indtil dennes valgperiode udløber, medmindre bestyrelsen vurderer, at der ikke er

behov herfor, eksempelvis fordi den næste ordinære generalforsamling er nært forestående. Genvalg kan finde sted.

9. SELSKABETS LEDELSE

- 9.1 Bestyrelsen varetager den overordnede ledelse af selskabet og alle dets anliggender. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Bestyrelsen konstituerer sig selv.
- 9.2 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af samtlige medlemmer er repræsenteret. Bestyrelsens beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal.
- 9.3 Referat fra bestyrelsesmøder indføres i selskabets protokol, der føres som en beslutningsprotokol.
- 9.4 Bestyrelsen antager og afskediger en direktør, som varetager den daglige ledelse af selskabet og selskabets datterselskaber, herunder ansættelse og afskedigelse af personale m.v.
- 9.5 Selskabets bestyrelse fastlægger tariffærne under hensyntagen til Forsyningstilsynets retningslinjer om kost-ægte tariffastsættelse.
- 9.6 Bestyrelsen har bemyndigelse til, i selskabets navn, at optage lån, købe, sælge og pantsætte fast ejendom samt foretage enhver anden forretning og disposition vedrørende selskabet.
- 9.7 Bestyrelsen kan nedsætte et forretningsudvalg blandt bestyrelsen, som fungerer i henhold til en forretningsorden. Bestyrelsen kan hermed delegere nogle af sine beføjelser til forretningsudvalget.
- 9.8 Selskabet tegnes af direktøren i forening med 2 bestyrelsesmedlemmer, hvoraf det ene skal være formanden eller af den samlede bestyrelse.
- 9.9 Bestyrelsen kan meddele prokura, enkel eller kollektiv.

10. REGNSKAB OG REVISION

- 10.1 Selskabets regnskabsår er fra 1. januar til 31. december. Årsrapporten opgøres under hensyntagen til lovgivningens bestemmelser og god regnskabsskik.
- 10.2 Årsrapporten revideres af en statsautoriseret eller registreret revisor, som generalforsamlingen har valgt.

11. SELSKABETS OPLØSNING

- 11.1 Beslutning om selskabets opløsning kan kun vedtages af generalforsamlingen efter reglerne om vedtægtsændringer og i øvrigt i henhold til den til enhver tid gældende lovgivning.
- 11.2 Besluttes det at opløse selskabet, skal der på den generalforsamling, hvor beslutningen tages, vælges en eller flere likvidatorer til at forestå opløsningen.
- 11.3 Eventuelle overskud ved opløsningen skal overføres til den eller de virksomheder, som overtager forsyningspligten.

12. ELEKTRONISK KOMMUNIKATION

- 12.1 Al kommunikation fra selskabet til andelshaverne (samt varmeaftagerne i tilfælde af delegation af stemmeretten), herunder indkaldelse til generalforsamling, kan ske elektronisk via selskabets hjemmeside eller e-mail, medmindre andet følger af lovgivningen. Selskabet kan til enhver tid vælge i konkrete tilfælde at kommunikere

med andelshaverne og/eller varmeaftagerne via almindeligt brev. Andelshaverne og varmeaftagerne er selv ansvarlige for, at selskabet til enhver tid har den korrekte elektroniske adresse.

Således vedtaget den 31. december 2024 i henhold til generalforsamlingens bemyndigelse af 30. oktober 2024.